

「HPCI コンソーシアム運営事務」委託業務の
企画案審査公告について

文部科学省において、下記の通り企画案審査を行います。

1. 事業名

HPCI コンソーシアム運営事務

2. 事業の趣旨

文部科学省では、本年3月、HPCI 検討ワーキンググループ（中川正春文部科学副大臣主宰）を設置し、HPCI の在り方やコンソーシアムの在り方について検討を行うとともに、更にユーザー等から幅広いご意見をいただくため、意見交換会や意見募集を実施してきました。この結果を踏まえ「革新的ハイパフォーマンス・コンピューティング・インフラ（HPCI）とこの構築を主導するコンソーシアムのグランドデザイン」を決定したところであり、このグランドデザインに基づき、HPCI の構築とこれを主導するコンソーシアムの形成を進めているところです。

コンソーシアムは、HPCI の運用を開始する平成24年度から本格運営段階となりますが、本格運営段階に向け必要な検討と準備を行うコンソーシアムは参画機関公募を経て本年の7月に発足しました。今後、このコンソーシアムにおいて、今後の我が国の計算科学基盤のあり方に大きく関わる取組みである HPCI の構築とこれを主導するコンソーシアムの形成に係る各種の課題について、HPCI 利用者の幅広い意見も踏まえながら検討を進めていく必要があります。

3. 事業の内容

準備段階のコンソーシアムが、HPCI の構築とこれを主導するコンソーシアムの形成に係る各種の課題の検討を円滑に進めていくために必要な運営事務を行い、コンソーシアムにおける検討課題について、検討状況や検討結果をとりまとめ、委託者である文部科学省の求めに応じて報告する。

4. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない機関であること。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない機関であること。
- (3) 文部科学省から取引停止の措置を受けている期間中の機関でないこと。

5. 企画提案書に付する事項

(1) 企画提案書の提出方法

①提出期限までに、原則、E-mail、かつ10部を郵送または持参すること。

○E-mail

- ・送信1回で(3)のアドレス宛に送信すること。
- ・送信メールの件名は、「HPCI コンソーシアム運営事務申請」とすること。
- ・提案書類は、下記②で示すファイル形式で提出すること。
- ・受信通知は、送信者に対してメールにて返信します。

○郵送

- ・郵便書留等の配達記録が残るものを必ず利用すること。
- ・封書の表書きに「HPCI コンソーシアム運営事務申請」と記載して提出すること。
- ・提案書類は紙媒体及び下記②で示す電子データ形式で提出すること。
- ・募集締切後、受領通知を事務連絡先にメールにて送付します。

○持参

- ・受付時間：土日祝日を除く毎日、午前10時～午後5時まで
(ただし、午後0時～午後1時までを除く)
- ・封書の表書きに「HPCI コンソーシアム運営事務申請」と記載して提出すること。
- ・提案書類は紙媒体及び下記②で示す電子データ形式で提出すること。
- ・募集締切後、受領通知を事務連絡先に送付します。

②その他

- ・企画提案書を提出する際には、予定管理責任者名にて提案すること。
- ・企画提案書に関する事務連絡先(照会先)を明記すること。
- ・企画提案書は、日本語及び日本国通貨で記載すること。
- ・電子データ形式での提出については、そのファイルの形式を Microsoft Word (2003 形式以下で保存)、PDF ファイル (Acrobat8 以下で作成のもの) のいずれかとし、データの総容量を5MBまでとすること。
- ・郵送または持参による場合は、紙媒体により10部を提出するとともに電子データとしてCD-R (ファイルの形式及びデータの総容量は、E

ーmailによる提出の場合に準ずる)にて提出すること。

(2) 提出書類

- ① 委託費を受託する機関の代表者名による本件に対する応募の意志を明確に示す書類(別添の作成例を参照)
- ② 企画提案書(様式等については「企画提案書の作成について」を参照)

(3) 企画提案書の提出期限等

提出期限:平成22年8月27日(金)午後5時必着

提出先:独立行政法人 科学技術振興機構 研究振興支援業務室

〒102-0073 東京都千代田区九段北 4-1-7

九段センタービル 6階

電話:03-5214-7990

E-mail: johoobo@jst.go.jp

(4) 仕様書及び企画申請書の交付日時・場所

交付日時 平成22年8月6日(金)

交付場所 東京都千代田区霞が関3-2-2

文部科学省 研究振興局 情報課 計算科学技術推進室

(中央合同庁舎第7号館 東館 17階)

※なお、以下のホームページでもダウンロードできます。

文部科学省

http://www.mext.go.jp/b_menu/boshu/index.htm

独立行政法人科学技術振興機構

<http://www.jst.go.jp/keytech/kouboh22-6.html>

(5) 参加者に求められる義務

- ①この企画競争に参加を希望するものは、企画書を提出期限までに提出しなければならない。
- ②参加者は、企画競争の審査結果の通知期限の前日までの間において、当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(6) 無効となる企画書

- ①本公告に示した参加資格に必要な資格のないものの提出した企画書

- ②参加者に求められる義務を履行しなかった者の提出した企画書
- ③仕様書等で指定する作成目的、様式、条件に適合しない企画書
- ④記載すべき事項の内容が記載されていない企画書
- ⑤虚偽の内容が記載されている企画書
- ⑥関係者に対する工作等不当な活動を行ったと認められる者が作成した企画書

(7) その他

- ・採択された場合には「行政機関の保有する情報の公開に関する法律」（平成 11 年法律第 42 号）に基づき、不開示情報（個人情報、法人の正当な利益を害する情報等）を除いて情報公開の対象となります。
- ・申請書は、受付期限後の差し替えや訂正は認めません。また、提出された申請書について、不備がある場合、選定の対象とされないことがあります。
- ・企画提案書等の作成費用については、選定結果にかかわらず企画提案者の負担とします。
- ・企画書の取り扱いについて、企画書は審査委員、本件事業関係者に開示するものとします。また、必要に応じて一般公開あるいは特定の者への開示を行うことがあるので、一切の秘密情報が含まれないものとし、公開にあたって発生しうるリスクについては提案者が追うものとします。
- ・提出された企画提案書等については返却しません。
- ・提出された企画提案書等は、提案者に無断で使用はしません。
- ・必要に応じ、追加資料の提出を求める場合があります。

6. 説明会の開催日時及び開催場所

説明会は実施しません。

7. 事業規模（予算）及び採択数

本委託に関する実施予算は、概ね 20,000,000 円とします。

8. 選定方法等

(1) 選定方法

①書類選考

HPCI コンソーシアム運営事務選定委員会において、提出された提案書類にて

書類選考を実施します。

②面接選考

HPCI コンソーシアム運営事務選定委員会において、企画提案者に対する面接選考を実施します。

(2) 審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

(3) 選定結果の通知

選定終了後、すみやかにすべての提案者に選定結果を通知します。

9. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件の調整をするものとします。なお、契約金額については業務計画書の内容を勘案して決定するものとしますので、企画提案者の提示する金額と必ずしも一致するものではありません。また、契約条件等が合致しない場合には、契約締結を行わない場合があります。

10. スケジュール

①公募開始：平成22年 8月 6日（金）

②公募締切：平成22年 8月27日（金）

③審査：平成22年 8月下旬頃

選定及び事業計画書の提出

：平成22年 9月上旬頃から中旬頃

④契約締結：平成22年 9月中旬頃

⑤契約期間：契約締結日から平成23年3月31日まで

11. その他

事業実施に当たっては、契約書等を遵守すること。

1 2. 問い合わせ先

本公募に関する問い合わせ先は以下のとおりです。

〈本事業に内容に関する問い合わせ〉

問い合わせ先	電子メール
文部科学省研究振興局 情報課 計算科学技術推進室 (担当：中井、細見、花崎)	jyohoka@mext.go.jp

〈書類作成・提出に関する問い合わせ〉

問い合わせ先	電子メール
独立行政法人 科学技術振興機構 研究振興支援業務室 (担当：青山)	johoask@jst.go.jp

以上、公告します。

平成 22 年 8 月 6 日

支出負担行為担当官

文部科学省研究振興局長 倉持 隆雄